

PREFEITURA MUNICIPAL DO NATAL  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, RECURSOS HUMANOS E PREVIDÊNCIA  
CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR,  
DE NÍVEL MÉDIO E DE NÍVEL ELEMENTAR

EDITAL Nº 12/2008-CONCURSO 2008, DE 15 DE ABRIL DE 2008

**Este Edital torna público o modelo de recurso contra o Gabarito Oficial das provas objetivas realizadas no dia 13 de abril de 2008.**

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, RECURSOS HUMANOS E PREVIDÊNCIA, tendo em vista o disposto no item 12 do Edital nº 1/2008 – Concurso 2008, de 01 de fevereiro de 2008, torna público o Modelo de Recurso contra o Gabarito Oficial das provas escritas objetivas de múltipla escolha e informa que o prazo para interposição de recursos fica prorrogado até o dia 18 de abril de 2008. Os recursos devem ser encaminhados ao Instituto Cidades, na Avenida Rui Barbosa, 1590, Sala 11, Lagoa Nova, Natal.

### **Anexo V – Modelo de Recurso contra Gabarito**

#### **Instruções**

Para a interposição de recurso(s) contra o(s) gabarito(s) das provas objetivas, o candidato deverá:

- Entregar duas cópias do(s) recurso(s), idênticas entre si, previamente por ele separadas, sendo que cada uma deverá ter tantos formulários “Justificativa de Recurso” quanto as questões discutidas e apenas um formulário “Capa de Recurso”.
- Cada recurso deverá ser apresentado com as seguintes especificações:
  - a) Um único formulário “Capa de Recurso(s)”, devidamente preenchido, em que constem, obrigatoriamente, o nome, o número da inscrição, o número de documento de identidade e a assinatura do candidato, o cargo público para o qual está concorrendo e o respectivo código;
  - b) Um formulário “Justificativa de Recurso”, devidamente preenchido, **exclusivo para cada resposta** que esteja sendo questionada;
  - c) Em cada formulário “Justificativa de Recurso”, argumentação lógica e consistente elaborada pelo próprio candidato.
  - e) Nenhum dos formulários “Justificativa de Recurso” poderá ter assinatura ou marca, incluindo rubrica, que possa identificar o candidato recorrente.
  - f) O formulário “Capa de Recurso” e o formulário “Justificativa de Recurso” deverão ser digitados, datilografados ou redigidos em letra de forma.
- Candidatos que apresentarem, no formulário de “Justificativa de Recurso”, argumentações idênticas não terão esses recursos respondidos.
- Será preliminarmente indeferido recurso extemporâneo, inconsistente, que não atenda às exigências dos formulários.

### **CAPA DE RECURSO**

CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE VAGAS EM CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR,  
DE NÍVEL MÉDIO E DE NÍVEL ELEMENTAR DA PREFEITURA DO NATAL

**1 Identificação do candidato**

1.1 Nome:

1.2 Número da inscrição:

1.3 Número de documento de identidade:

**2 Solicitação**

Ao Instituto Cidades,

Na condição de candidato ao cargo de \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, código \_\_\_\_\_,  
solicito revisão do GABARITO DAS PROVAS OBJETIVAS, conforme as  
especificações inclusas.  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de abril de 2008.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato

**JUSTIFICATIVA DE RECURSO**

**1 Identificação da Questão:**

**2 Resposta contestada:**

**3 Justificativa:**

2 Todos os demais itens não retificados do Edital nº 1/2008 – CONCURSO 2008, de 01 de fevereiro de 2008, permanecem em vigor, como publicados.

Natal, 15 de abril de 2008.

João Felipe da Trindade  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, RECURSOS  
HUMANOS E PREVIDÊNCIA